

FORMULAIRE CONTACT - RECUEIL DES BESOINS

Nom du gestionnaire du contact :

Date :

Nom et Prénom :

Fonction :

Mail :

Tel :

Nom de l'entreprise :

Localisation – Adresse

Secteur d'activité :

Nombre de salariés :

Origine du contact :

Thèmes de formation souhaités :

Nombre de personnes concernées par le projet (inter ou intra) :

Qui sont les bénéficiaires ? Profils (Service, fonctions, ancienneté, besoins...) :

Qui est à l'origine de la demande de formation ? Stagiaires(s) Autre :

Contexte de formation ? (Changement, adaptation à de nouvelles contraintes ou opportunités, orientation stratégique ...)

Objectifs visés par la formation ? Qu'est-ce que les stagiaires devront « savoir-faire » à l'issue de la formation ? (Définir des objectifs concrets - évaluables et observables)

Comment saurez-vous que nous aurons atteint les objectifs ? Vos critères d'évaluation ?

Sujets, thématiques ou points qui devront être adaptés, ajoutés ou supprimés lors de la formation ?

Les contraintes spécifiques à respecter pour le déroulement de la formation ?

Devons nous prévoir des aménagements spécifiques ou adaptations pour certains de vos bénéficiaires qui sont porteurs d'un handicap ?

Durée souhaitée :

Période de réalisation souhaitée :

Lieu : Site prestataire Site client Autre :

Budget estimé :

Modalités de financement (OPCO, Plan, autre) :

Ne connaît pas les possibilités de financement – Expliquer -

Préciser la solution qui semble la plus adaptée :

Y'a-t-il d'autres prestataires consultés ?

Critères de choix :

Qui pilote le projet ?

Qui prend la décision ?

Quand ?

Validation que la formation peut être réalisée par nous :

Si Oui = Proposition faite + points à adapter :

Si non = Raison + conseils et réorientation proposée :

Suivi :	Date :
➔ Personne chargée du projet :	
➔ Formateur(s) positionné(s) :	
➔ Envoi : <input type="checkbox"/> Proposition <input type="checkbox"/> Devis	
➔ Retour client : <input type="checkbox"/> Acceptation <input type="checkbox"/> Modification (motif) <input type="checkbox"/> Refus (motif)	
➔ Convention <input type="checkbox"/> Envoi- date : <input type="checkbox"/> Signature :	
➔ Recontacter pour :	